

Vorwort

Das vorliegende Handbuch darf nicht – auch nicht in Auszügen – ohne ausdrückliche schriftliche Genehmigung der abacus edv-lösungen GmbH mit mechanischen oder elektronischen Mitteln, durch Fotokopieren oder sonstige Art und Weise vervielfältigt oder übertragen werden. Die in den Beispielen genannten Firmenangaben und sonstige Daten sind frei erfunden, eventuelle Ähnlichkeiten oder Parallelen zu real existierenden Firmen oder Personen wären daher rein zufällig. Diesen Unterlagen liegt der zur Drucklegung aktuelle Programmstand zugrunde. Fehlerfreiheit können wir jedoch nicht garantieren. Für fachliche und drucktechnische Fehler in dieser Dokumentation haftet die abacus edv-lösungen GmbH nicht. Die Beschreibungen in diesem Handbuch stellen ausdrücklich keine zugesicherte Eigenschaft im Rechtssinne dar. Die hier enthaltenen Angaben und Daten können durch die abacus edv-lösungen GmbH ohne vorherige Ankündigung geändert werden.

September 21

Willkommen

Dieses Handbuch soll Ihnen den Einstieg in die folgende Arbeit mit einer Software der abacus edv-lösungen GmbH & Co. KG erleichtern. Nehmen Sie sich die Zeit diese Seiten aufmerksam zu lesen und die hier angebotenen Schritte nachzuvollziehen. So wird Ihnen die Einarbeitung in unsere Software sicher leichtfallen. Die vorliegende Software basiert hinsichtlich Grundlagen und Funktionalität auf der Sage Office Line. Es wird daher weitgehend darauf verzichtet, auf grundsätzliche Bedienung und standardmäßige Funktionen, die sich in unserem Programm von der Sage Office Line nicht unterscheiden, näher einzugehen. Das besondere Augenmerk dieses Handbuchs liegt im Wesentlichen vielmehr auf Besonderheiten und Neuerungen, durch die sich unser Produkt auszeichnet. Die abacus - Handbuchredaktion ist bei der Zusammenstellung dieses Textes mit großer Sorgfalt vorgegangen. Um das Handbuch dennoch weiter zu verbessern, sind wir für jeden Hinweis dankbar. Bitte senden Sie uns in diesen Fällen eine Nachricht an unsere E-Mail-Adresse: info@abacus-edv.de

Weitere Informationen erhalten Sie im Internet:

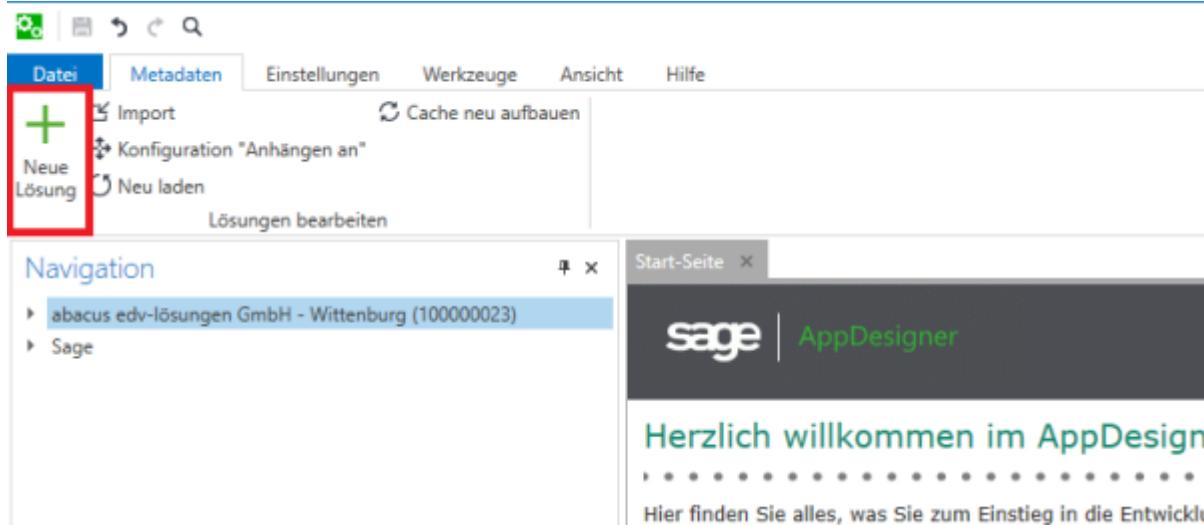
www.abacus-edv.de\

oder schriftlich von:

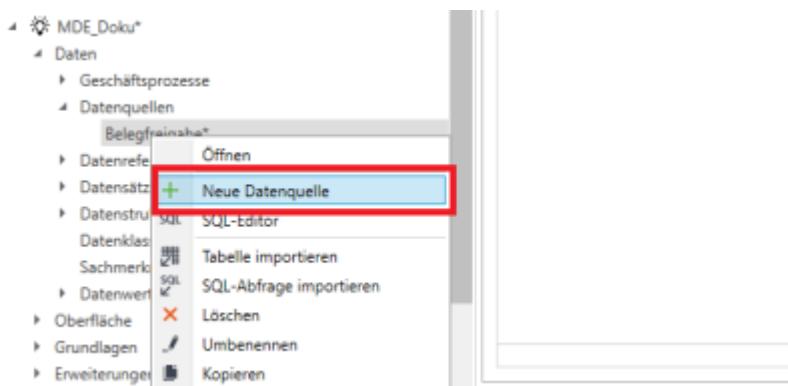
abacus edv-lösungen GmbH
Südring 16
19243 Wittenburg
Tel.: 038852/6010
Fax: 038852/60111

1. MDE-Belegfreigabe erweitern

Um die MDE Belegfreigabe zu erweitern, müssen sie im AppDesigner eine neue Lösung erstellen.



Im Nachhinein wird mit dem Erstellen einer neuen Datenquelle begonnen, wodurch wir unsere Daten für die spätere Liste herbekommen. Dazu öffnen Sie ihre Lösung und Erstellen unter Daten/Datenquellen eine neue Gruppe, wie in diesem Beispiel Belegfreigabe. In dieser erstellen sie dann eine neue Datenquelle.



*Hinweis: Gruppe Sinnvoll benennen um für Struktur und Übersichtlichkeit zu sogen. Danach wird die Datenquelle mit Informationen gefüllt. Dazu wird bei SQL-Tabellen die jeweilige Tabelle oder Sicht hinzugefügt, in der sich die gewünschten Informationen befinden. Dadurch können nun Datenquellenfelder erstellt werden, damit der AppDesigner erkennt welche „Merkmale“ er aus der Tabelle nur nehmen soll.

The screenshot shows the SAP Data Catalog interface. At the top, there is a toolbar with various icons. Below the toolbar, a table titled 'Datenquelle' (Data Source) is displayed. The table has columns for 'Name', 'Titel', 'SQL-Tabellen', 'Sachmerkmale-Kla...', 'globale Datenbank...', 'Schlüsselfeld Sach...', 'Geschäftsprozess', 'Anhängen an Date...', 'Ergänzende Sc...', and 'Keine Element...'. A row in the table is highlighted with a red box, showing 'abavwMdeBelegFreigabeVerkauf' in the 'SQL-Tabellen' column. Below this table is a section titled 'Datenquellenfelder' (Data Source Fields) with a table of its own. The interface is in German.

Wenn nun alle Informationen erfasst wurden, kommt müssen nun die Listenelemente erstellt werden. Hierzu gehen sie unter Oberfläche/Elemente und erstellen dort ebenfalls eine Gruppe in dieser sie dann die Listenelemente erstellen können.

The screenshot shows the SAP Fiori application 'MDE_Doku*'. On the left, there is a navigation tree with nodes like 'Daten', 'Geschäftsprozesse', 'Datenquelle', 'Belegfreigabe', 'Datenreferenz', 'Datensätze', 'Datenstruktur', 'Datenklassen', 'Sachmerkmale', 'Datenwerk', 'Oberfläche', 'Funktionsweise', 'KontextMenü', 'Elemente', 'Belegfreigabe*', 'Links', 'Berichte', 'Regiezentrum', 'Grundlagen', and 'Erweiterungen'. A context menu is open at the 'Belegfreigabe*' node, with the 'Neu' (New) option highlighted with a red box. A list of element types is shown on the right, with 'Neues Listen-Element' (New List Element) highlighted with a red box. A status bar at the bottom right indicates 'Keine Fehler in den validierten Elementen' (No errors in the validated elements) and 'Es wurden 16 Elemente überprüft' (16 elements checked).

*Hinweis: Übersichtlicher ist es, wenn beide Gruppen gleich heißen.

Wenn sie nun die Liste erstellt haben, muss nun die Datenquelle hinter dieser Liste hinterlegt werden. Dies tun sie im oberen Bereich bei Datenquelle. Daraufhin können sie darüber auf Felder Importieren drücken.

Listen-Element

Name	Anhängen an Liste...	Titel	ersetzen	Datenquelle	Kontextmenü	Höhe (Pixel)	Minimum-Höhe (Pixel)	Sele...
Listen		Liste	<input type="checkbox"/>	dtsDatenquelle.100000023.M...		300	120	

Listen-Element-Felder

Drag a column header here to group by that column

Feldname	Feld-Attribute anh...	Spaltennummer	Breite (Pixel)	Sichtbarkeit	Ausrichtung	Lizenz-Kürzel	Lizenz-Kürzel für S...	nicht für Rewei...

Nun müssen sie noch rechts unter Eigenschaften/ Lizensierung für Wawi aktivieren. Wenn Sie die Liste nun mit den gewünschten Feldern erstellt haben, beginnt der nächste Schritt, und zwar das Erstellen des Master-Detail Elements, wodurch sie ihre Listen auf die Oberfläche bringen können.

Wählen Sie nun unter Oberfläche/Elemente/Gruppenname auf neu erstellen und wählen Sie das MasterDetail-Element aus. Beim Erstellen wählen sie diesmal Anhängen an.

MDE_Doku*

- Daten
 - Geschäftsprozesse
 - Datenquellen
 - Beleg
 - Datenreferenzen
 - Datensätze
 - Datenstrukturen
 - Datenklassen
 - Sachmerkmale
 - Datenweiterleitung
 - Oberfläche
 - Funktionen
 - KontextMenü
 - Elemente
 - Belegfreigabe*
 - Links
 - Berichte
 - Regiezentrum
- Grundlagen
- Erweiterungen

Öffnen

Neu

- Neues Baum-Element
- Neues Browser-Element
- Neues Data-Edit-Element
- Neues Data-Info-Element
- Neues Daten-Such-Element
- Neues Diagramm-Element
- Neues Link-Element
- Neues Listen-Element
- Neues MasterDetail-Element**
- Neues Multi-Data-Edit-Element
- Neues Pivot-Element
- Neues Selektions-Element

Keine Fehler in den validierten Elementen

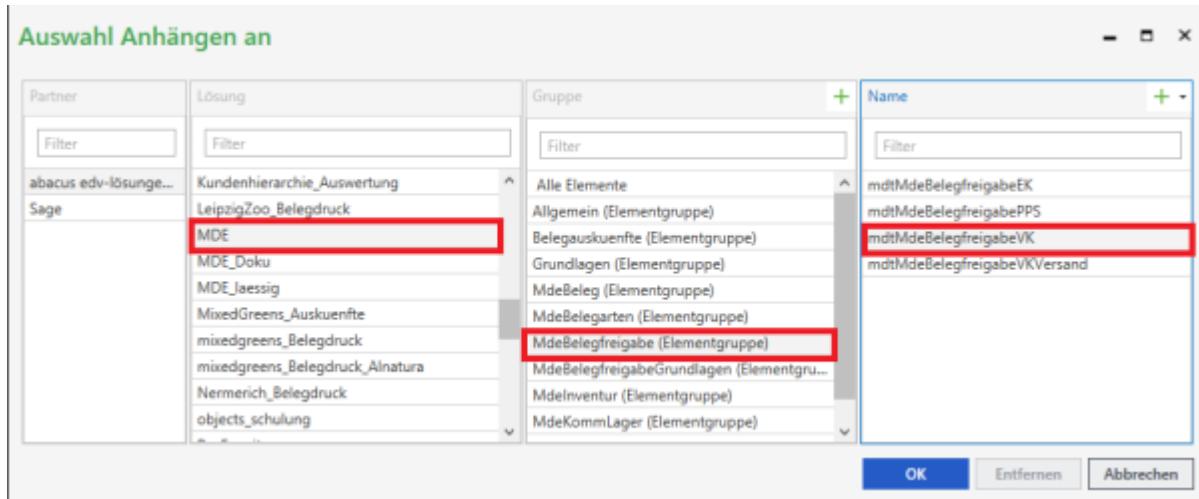
Es wurden 16 Elemente überprüft

Neues MasterDetail-Element

Name	<input type="text" value="mdt"/>
Assistent	Keinen Assistenten verwenden
Anhängen an	
Master- und Detail-Elemente auswählen	

OK Abbrechen

Suchen Sie nach dem MasterDetail-Element „mdtMdeBelegefreigabeVK“ aus der MDE Lösung und bestätigen mit OK.



Daraufhin öffnet sich ein Fenster. Dort müssen sie nun Ihre erstellte Liste auswählen und bestätigen mit Ok. Danach aktivieren sie noch unabhängig vom Master-Element. Nun müssen sie noch rechts unter Eigenschaften/ Lizensierung für Wawi aktivieren. Wenn sie dies erledigt haben sollte ihre Liste als eigener Reiter in der Warenwirtschaft unter Mobile Datenerfassung/ MDE-Belegfreigabe/Verkauf sichtbar sein.

From:
<https://wiki.abacus-edv.de> - Wiki



Permanent link:
<https://wiki.abacus-edv.de/doku.php?id=wiki:module:mdebelege>

Last update: **16.09.2021 15:34**